

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: L. (Loes) Rajh

BIG-registraties: 79920802025

Overige kwalificaties: Gezondheidszorgpsycholoog

Basisopleiding: Geestelijke Gezondheidskunde (GGK), master Mental Health

AGB-code persoonlijk: 94102275

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychologenpraktijk Rajh

E-mailadres: loes@ppdemijnstreek.nl

KvK nummer: 72283467

Website: www.ppdemijnstreek.nl

AGB-code praktijk: 94064164

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Depressies, angststoornissen, ongedifferentieerde somatoforme stoornissen en enkelvoudig trauma bij adolescenten, volwassenen en ouderen (deze allen van milde tot matige ernst zodat ze binnen de mogelijkheden van de gegeneraliseerde basis ggz passen).

Afhankelijk van de hulpvraag en diagnostiek wordt gezocht naar een passend evidence based behandelplan, hetgeen met name bestaat uit de cognitieve gedragstherapie en inzichtgevende/psychodynamische elementen.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIG-registraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: Mw. drs. L. (Loes) Rajh, Gezondheidszorgpsycholoog

BIG-registratienummer: 79920802025

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

K. Bosma (GZ-psycholoog), S. Tummers (GZ-psycholoog), A. Lipsch (GZ-psycholoog), I. Maes (GZ-

psycholoog), E. Verstraelen (huisarts), C. Verstraelen (huisarts), S. Wierts (huisarts), Zuyderland GGZ, AmaCura.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

In geval van doorverwijzing door wachtlijst of expertise van collegae;
consultatie diagnostiek en/of medicatie;
inhoudelijke en beroepsethische vragen (intervisie);
praktische zaken (overleg regelgeving);
doorverwijzing naar gespecialiseerde ggz.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Cliënten kunnen terecht bij de huisartsenpost en/of crisisdienst. Dit staat op de website beschreven, is ingesproken op de voicemail en beschreven in de e-mail (bij afwezigheid door vakantie e.d.).

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: dit tegenwoordig via de huisarts loopt.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.ppdemijnstreek.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.ppdemijnstreek.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: www.ppdemijnstreek.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Regionaal tuchtcollege of klachtenfunctionaris van de NVGzP.

Link naar website:

www.ppdemijnstreek.nl

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Regionaal tuchtcollege of klachtenfunctionaris van de NVGzP.

Link naar website:

www.ppdemijnstreek.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Afhankelijk van de periode, collegae:

Mw. drs. K. Bosma, mw. drs. S. Tummers, mw. drs. A. Lipsch en mw. drs. I. Maes.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.ppdemijnstreek.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Cliënten kunnen zich telefonisch aanmelden of middels een aanmeldformulier op de website. Na danwel tijdens aanmelding wordt met de cliënt telefonisch een formulier doorgenomen waarin enkele persoonsgegevens (naam, adres, BSN, relatienummer verzekering) en de reden van aanmelding worden genoteerd. Afhankelijk van de wachttijd wordt direct een afspraak gepland of cliënt wordt op korte termijn gebeld/gemaid voor het maken van een afspraak. Een intake bestaat in principe uit een gesprek en aanvullend test-diagnostisch onderzoek via een beveiligde internettoepassing. Hierdoor komen objectieve onderzoeksgegevens beschikbaar, die tevens geanalyseerd worden door externe specialisten. Dit bevordert een neutrale kijk op de hulpvraag, (ernst van de) klachten en onderliggende persoonlijkheidsfactoren, waardoor snel en verantwoord het juiste vervolgtraject bepaald kan worden.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Mw. drs. L. (Loes) Rajh (mijzelf, eenmanszaak)

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Soms, middels overleg met collegae (intervisie) en/of huisarts. Een enkele keer op consultatie of verwijzing een psychiater. Meestal niet.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Mw. drs. L. (Loes) Rajh

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Mw. drs. L. (Loes) Rajh

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Tijdens de eerste afspraak/het intakegesprek wordt de praktijkinformatie op papier aangeboden en getekend, daarnaast wordt er informatie gegeven over het vervolg van het traject (waaronder ROM en rapportage). Tijdens de tweede afspraak vindt de bespreking van de rapportage/plan van aanpak plaats. Na goedkeuring van de cliënt wordt tevens een versie, middels een beveiligde verbinding, verstuurd naar de huisarts. Gedurende de behandeling vinden er geregeld evaluatiemomenten plaats om de koers van de behandeling te bekijken en indien nodig bij te stellen. Bij het afsluiten van een behandeltraject volgt er wederom een ROM-meting en een eindrapportage, welke besproken worden met cliënt en bij akkoord worden verzonden naar de huisarts. Tevens wordt een evaluatieformulier meegegeven aan cliënt en indien mogelijk nog besproken.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

ROM-metingen worden uitgevoerd, mondelinge evaluatie en een evaluatievragenlijst aan het einde van de behandeling.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op www.ggzkwalitetsstatuut.nl

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Er wordt regelmatig (bijna bij elk consult) gekeken naar de voortgang van de behandeling. Rond het vijfde behandelconsult wordt uitvoeriger stilgestaan bij de doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Door dit regelmatig kort te bespreken met cliënt aan het einde van een sessie, mondelinge evaluatie aan het einde van een traject en middels een vragenlijst aan het einde van het traject.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Mw. drs. L. (Loes) Rajh

Plaats: Buchten

Datum: 29-08-2018

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja